



# Appel à Projets

# Economie Circulaire

## Dossier de candidature

Nom du porteur :

Intitulé du projet :

### Édition 2016

Date de lancement : 1<sup>er</sup> juillet 2016

#### Dates limites de dépôt des dossiers

Première session : 7 octobre 2016

Deuxième session : 16 décembre 2016

Troisième session : 31 mars 2017

## I - IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET

<b>Raison sociale</b>	
<b>Statut juridique</b>	
<b>Site internet</b>	
<b>Adresse complète du siège social</b>	
<b>Adresse de l'établissement concerné par le projet</b>	
<b>Représentants de la structure</b> Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :	
<b>Responsable du suivi du dossier</b> Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
<b>Pour les entreprises</b>	
SIRET : Code NAF : Type d'entreprise (autonome, partenaire ou liée) : Date de création : Activité principale : Autres activités : Capital social : Nombre de salariés (Effectif UTA) : Chiffre d'affaires : Total du bilan :	
<b>Pour les associations</b>	
SIRET : Date de création : Activité principale réalisée : Agrément (type) : Reconnue utilité publique (oui/non) : Nombre d'adhérents : Nombre de bénévoles : Nombre de salariés (en équivalent temps plein) :	

Pour les collectivités territoriales	
Nom :	
Sigle :	
Type (commune, cdc,...) :	
Nombre d'habitants :	
Compétences de la CT :	
Moyens humains dédiés :	

II - IDENTIFICATION DES PARTENAIRES	
Partenaire 1	
<b>Raison sociale</b>	
<b>Statut juridique</b>	
<b>SIRET</b>	
<b>Adresse de l'établissement concerné par le projet</b>	
<b>Représentants de la structure</b> Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :	
<b>Responsable du suivi du dossier</b> Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
<b>Rôle</b>	

Partenaire 2	
Raison sociale	
Statut juridique	
SIRET	
Adresse de l'établissement concerné par le projet	
<b>Représentants de la structure</b> Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :	
<b>Responsable du suivi du dossier</b> Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
Rôle	
Partenaire 3	
Raison sociale	
Statut juridique	
SIRET	
Adresse de l'établissement concerné par le projet	
<b>Représentants de la structure</b> Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :	
<b>Responsable du suivi du dossier</b> Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
Rôle	

### III - PRESENTATION DU PROJET / Points principaux

<b>Intitulé du projet</b>		
<b>Pilier(s) de l'économie circulaire concerné(s)</b>		
<b>Description de l'équipe projet</b> Nom, fonction, compétences, temps dédiés,  <i>possibilité de joindre des CV</i>		
<b>Durée du projet</b> <i>Possibilité de joindre un planning prévisionnel</i>		
<b>Périmètre géographique du projet</b>		
<b>Les partenaires impliqués, le rôle de chacun, leurs interactions</b>	<b>Partenaire 1 :</b> Rôle de chacun et interactions	
	<b>Partenaire 2 :</b> Rôle de chacun et interactions	
	<b>Partenaire 3 :</b> Rôle de chacun et interactions	
<b>Sur quelle(s) orientation(s) régionale(s) se place votre projet</b> (exemple, territoires, filière, conscience collective et citoyenne)  <i>cf. feuille de route régionale</i>		
<b>Produits/ matières/ thèmes concernés</b>		
<b>Apports/ bénéfices clés du projet</b>		

#### IV - DESCRIPTIF DU PROJET / Présentation libre

##### **Objectifs et enjeux**

*Positionner votre projet sur une ou plusieurs orientations de la feuille de route régionale : Exemple, territoire, filière et/ou conscience collective et citoyenne en 20 lignes maximum*

##### **Description du contenu**

*Actions, technologies utilisées, matériaux concernés, marchés cibles, stratégie de valorisation... en 20 lignes maximum*

##### **Partenariats éventuels et organisation de la gouvernance**

*Nom, type de partenariat, nature de l'implication du ou des partenaires, moyens humains, référence, moyens financiers,... en 10 lignes maximum*

**Résultats attendus**

*valeur ajoutée environnementale, emplois, développement économique, réduction de la mise en centre d'enfouissement/incinération... en 20 lignes maximum*

**Exprimez vos besoins : partenariats, valorisation/communication, investissement... en 20 lignes maximum**

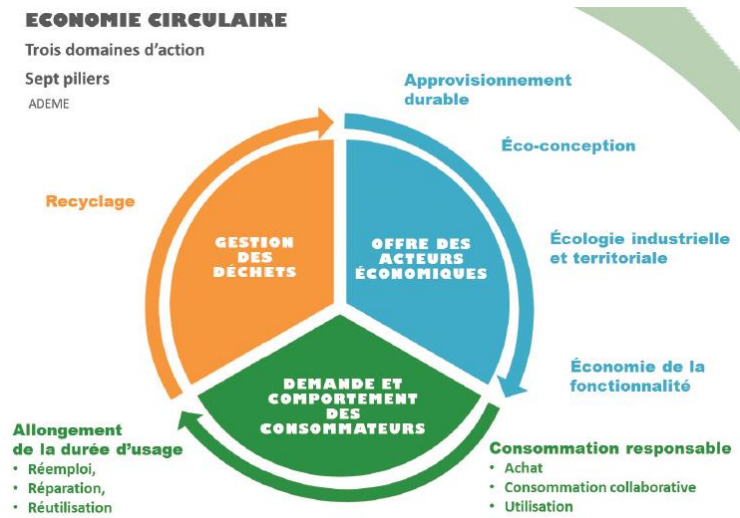
**Éléments innovants du projet et caractère démonstrateur / reproductible / diffusant en 20 lignes maximum**

**Description des différentes étapes du projet**

*Points clés des différentes étapes du projet, points à valider à chaque étape, moyens humains et techniques, pérennité du projet (suites envisagées) en 20 lignes maximum*



## V – Le projet dans les domaines de l'économie circulaire et résultats / impacts attendus



	Résultats attendus
Approvisionnement durable	
Eco conception	
Ecologie industrielle et territoriale	
Economie de la fonctionnalité	
Consommation responsable	
Allongement de la durée d'usage	
Recyclage	

## VI – Budget / plan de financement prévisionnel du projet

*Répartir les coûts estimés du projet entre les coûts de développement, les frais généraux, les dépenses de communication, le matériel, etc....*

DEPENSES HT (ou TTC si non assujetti à la TVA) (détail des postes budgétaires)	Montant (en €)	RECETTES HT (ou TTC si non assujetti à la TVA)	Montant (en €)	%
		<b>Autofinancement</b>		
		<b>Subventions</b>		
		<b>Autres apports</b>		
<b>TOTAL Dépenses</b>		<b>TOTAL Recettes</b>		<b>100%</b>

## VII - ATTESTATION

Je, soussigné Nom et Prénom :

*NB : si délégation de signature, merci de compléter le tableau en bas de page*

➤ **Certifie être dûment habilité(e) à engager l'entreprise/la structure et atteste que :**

(Cocher les cases)

- Les renseignements fournis dans le dossier sont exacts ;
- L'entreprise/structure n'est pas en redressement judiciaire, sauf à disposer d'un plan de continuation ;
- L'entreprise/structure est à jour de ses obligations fiscales, sociales et environnementales ;

Cachet :

Date :

Signature du représentant légal  
(ou de la personne habilitée)

DELEGATION DE SIGNATURE (représentant légal)	PERSONNE AYANT REÇU LA DELEGATION DE SIGNATURE (le délégataire)
<p>J'atteste que la personne dont les qualités, nom et signature suivent, a procuration pour signer en mes lieu et place les documents demandés par les institutions concernées si je suis moi-même empêché et je m'engage à faire connaître toute limitation apportée à cette délégation de signature.</p> <p>Identité : Fonction :</p> <p style="text-align: right;">Signature (électronique)</p>	<p>Identité : Fonction :</p> <p style="text-align: right;">Signature (électronique)</p>

## ANNEXE - Pièces à joindre au dossier de candidature

- Lettre de candidature, signée de la personne ayant qualité pour engager la structure
- Dossier de candidature, complété et signé de la personne ayant qualité pour engager la structure
- Etudes préalables, le cas échéant (diagnostic, étude de faisabilité, etc)
- Proposition technique et financière du bureau d'études pressenti, le cas échéant
- Plan de financement prévisionnel